

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад с. Виноградовка
Хабаровского муниципального района Хабаровского края

ПРИНЯТО
Общим собранием
протокол № 2 от 08.07.2025

С учетом мнения Совета родителей
МБДОУ с. Виноградовка
Протокол № 1 от 09.07.2025 г.



Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ с. Виноградовка

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок, режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад с. Виноградовка Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее ДОУ).

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила принимаются общим собранием, утверждаются заведующим ДОУ на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

- ☐ продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- ☐ каникулярный период – 30 декабря по 12 января;
- ☐ летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.3. Прием обучающихся (воспитанников) в группу осуществляется строго с 7.30 до 8.20. (В исключительных случаях воспитанники принимаются в группах после 8.20 при посещении врача, иных уважительных причинах).

2.4. Расписание непосредственно образовательной деятельности составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 года №26.

2.5. Продолжительность образовательной деятельности составляет:

- ☐ во 2 младшей группе – 15 минут;
- ☐ в средней группе – 20 минут;
- ☐ в старшей группе – 20-25 минут;
- ☐ в подготовительной к школе группе – 30 минут.

В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между образовательной деятельностью составляет 10 минут.

2.6. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

2.7. Спорные и конфликтные ситуации необходимо разрешать только в отсутствии детей.

2.8. В случае длительного отсутствия воспитанника в ДОУ по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

3. Режим работы

3.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

3.2. ДОУ работает с 7.30 ч. до 18.00 часов.

3.3. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

3.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпускам сотрудников, проведением ремонтных работ).

3.5. Педагоги готовы беседовать с родителями (законными представителями) о воспитаннике утром до 08.20 часов и вечером после 17.00 часов. В

другое время педагог обязан находиться с группой воспитанников и отвлекать его нельзя.

3.6. Если родители (законные представители) привели воспитанника в ДООУ после начала какого – либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

4. Здоровье воспитанника

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.

4.2. Во время утреннего приема, в ДООУ не допускаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.

4.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания: (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны будут как можно быстрее забрать воспитанника из медицинского изолятора ДООУ.

4.4. О возможном отсутствии воспитанника необходимо заранее предупредить воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по другим причинам, то родитель (законный представитель) обязан накануне до 12.00 позвонить по телефону 49-43-73, либо по мобильному телефону воспитателю группы. В противном случае этот день будет считаться днем посещения.

4.5. В случае крайней необходимости, например, воспитанник заболел только утром, необходимо срочно, до 9.00 утра, оповестить об этом по телефону 49-43-73 или по мобильному телефону воспитателя. В этом случае родитель (законный представитель) должен будет оплатить первый пропущенный день; начиная со второго дня, воспитанник автоматически снимается с питания. Оплата за содержание ребенка в ДООУ взимается за первый день.

4.6. После временного отсутствия воспитанника в детском саду необходимо обязательно поставить его на питание, позвонив по телефону 49-43-73, накануне до 12.00 часов. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-х дней воспитанники принимаются в ДООУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

4.7. Администрация ДООУ оставляет за собой право принимать решение о переводе обучающегося (воспитанника) в изолятор ДООУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медсестра.

4.8. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.9. В ДООУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитате-

лями группы или самостоятельно принимать воспитанником. Если воспитанник нуждается в приёме лекарств в течение дня (при каких-то хронических заболеваниях), то родитель (законный представитель) должен предоставить в детский сад предписание от врача. В этом случае ему будет организован приём лекарства под контролем медицинской сестры.

5. Одежда и гигиена воспитанника

5.1. Перед тем как вести ребенка в детский сад необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха.

В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов.

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в ДОО в чистой одежде (без посторонних запахов – духи, табак, запах несвежести, нестиранного белья). Если одежда воспитанника источает запах, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой воспитанника.

5.3. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.

5.4. В ДОО у воспитанника есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

5.5. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.

5.6. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» воспитаннику необходима специальная спортивная форма (футболка, шорты, кеды на белой подошве), чешки для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Музыка».

5.7. Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

5.8. Вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником. За сохранность золотых украшений ДОО ответственности не несет.

5.9. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

5.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

5.11. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

5.12. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать воспитанника от солнца.

6. Организация питания

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, утвержденным Институтом питания РАМН. Организация питания воспитанников в ДОУ возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОУ.

6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОУ.

6.5. Круглогодично осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медсестру ДОУ.

7. Обеспечение безопасности.

7.1. Родители должны своевременно сообщать администрации ДОУ об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим федеральным законодательством.

7.6. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автомобиле, за исключением случаев, предусмотренных действующим федеральным законодательством.

7.7. Не давать ребенку в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.8. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов, зажигалок и прочих опасных предметов.

7.9. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

8. Права воспитанников ДОУ.

8.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими.

8.3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

8.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

8.5. В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.6. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания.

8.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская сестра.

8.8. ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по

согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

8.10. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОУ (далее ПМПк). Деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

9. Родительская плата.

9.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание воспитанника. Плата за содержание ребенка в ДОУ вносится в банк за месяц вперед, не позднее 10 числа каждого месяца, копии платежа для подтверждения предоставляются в ДОУ.

9.2. По вопросам оплаты можно обращаться к воспитателю либо к заведующему по телефону 49-43-73.

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

10.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

10.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

10.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков